



# Praktikumsvertrag

für ein Ausbildungspraktikum als Wirtschaftsprüfer/Wirtschaftsprüferin

## Einfache Standardvorlage / Basisvorlage

Falls Sie sich die Anpassungen sparen möchten: Mit unserem online Vertrags-Generator erstellen Sie in wenigen Minuten einen individuellen Praktikumsvertrag (als Word-Datei, inklusive eigenem Firmenlogo und ohne Branding) – schnell, professionell und direkt einsatzbereit!

### §1. Vertragsparteien:

Der Praktikumsvertrag wird geschlossen zwischen

Herrn/Frau \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

- im Folgenden Praktikant/Praktikantin genannt -

und

der Firma \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

- im Folgenden Unternehmen genannt -

### §2. Allgemeine Hinweise:

Das Praktikum dient der praktischen Anwendung und Vertiefung der im Ausbildungsberuf vorgesehenen Kenntnisse und Fähigkeiten. Der/die Praktikant/in erhält die Möglichkeit, berufliche Abläufe kennenzulernen und erste praktische Erfahrungen im gewählten Berufsfeld zu sammeln.

Dieses Praktikum stellt kein reguläres Arbeitsverhältnis dar, sondern dient als ergänzende Praxiserfahrung zur Ausbildung.

### §3. Art des Praktikums:

Das Praktikum erfolgt im Rahmen der Ausbildungsordnung für den Beruf Wirtschaftsprüfer/Wirtschaftsprüferin und dient der praktischen Vertiefung der im Ausbildungsplan vorgesehenen Inhalte.

*Falls zutreffend: Das Praktikum ist ein Pflichtbestandteil der Ausbildung und wird durch die zuständige Berufsschule oder Ausbildungsstelle betreut.*

### §4. Tätigkeitsbereich

Dem Praktikanten/der Praktikantin wird durch das Unternehmen die Möglichkeit gegeben, praktische Einblicke in die Tätigkeit als Wirtschaftsprüfer/Wirtschaftsprüferin zu gewinnen.

Dabei erhält der/die Praktikant/in insbesondere die Gelegenheit, in folgenden Bereichen Wissen und Fähigkeiten zu erwerben:



Unterstützung bei der Prüfung von Jahresabschlüssen; Mitwirkung bei der Analyse von Geschäftsprozessen; Erstellung von Prüfungsberichten; Durchführung von Stichprobenprüfungen; Mitarbeit bei der Prüfung von Konzernabschlüssen;

## §5. Vertragsdauer

Die Praktikumsdauer beträgt \_\_\_\_\_ Tage / Wochen / Monate.

Das Praktikum beginnt am \_\_\_\_\_ und endet am \_\_\_\_\_.

Falls vorgesehen, beträgt die Probezeit \_\_\_\_\_ Tage / Wochen / Monate.

## §6. Arbeitszeit

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ Stunden an \_\_\_\_\_ Tagen.

Die tägliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ Stunden.

Die Arbeitszeiten liegen zwischen \_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_.

Die gesetzlichen Pausenregelungen gemäß Arbeitszeitgesetz und Jugendarbeitsschutzgesetz werden eingehalten.

## §7. Vergütung

Für die Dauer seiner/ihrer Beschäftigung erhält der Praktikant/die Praktikantin eine Vergütung in Höhe von \_\_\_\_\_ brutto pro Monat.

Die Vergütung wird jeweils fällig zum anfang / mitte / ende des Folgemonats / des Praktikums.

*Hinweis: Bei Pflichtpraktika innerhalb einer Ausbildung besteht keine Mindestlohnpflicht. Bei freiwilligen Praktika kann eine Vergütung vereinbart werden.*

## §8. Urlaub

Für die Dauer des Praktikums stehen dem Praktikanten/der Praktikantin \_\_\_\_\_ Urlaubstage zu.

*Falls keine gesetzliche Verpflichtung zur Gewährung von Urlaub besteht, kann das Unternehmen eine Regelung zur Freistellung nach Absprache festlegen.*

## §9. Auflösung des Vertrages

Dieser Vertrag kann von beiden Vertragsparteien mit einer Frist von \_\_\_\_\_ Tagen / Wochen gekündigt werden.

Eine fristlose Kündigung aus wichtigem Grund bleibt hiervon unberührt.

## §10. Pflichten der Vertragspartner



### **Pflichten des Praktikumsbetriebs**

Das Unternehmen verpflichtet sich: den/die Praktikant/in entsprechend den Anforderungen des Ausbildungsplans einzusetzen und eine fachlich geeignete Betreuung sicherzustellen; dem/der Praktikanten/in die Möglichkeit zu geben, die im Ausbildungsplan festgelegten Inhalte in der Praxis anzuwenden und zu vertiefen; eine ordnungsgemäße Dokumentation der Praktikumszeit zu ermöglichen (z. B. durch Tätigkeitsnachweise oder ein Praktikumszeugnis).

### **Pflichten des Praktikanten/der Praktikantin**

Der/die Praktikant/in verpflichtet sich: sich aktiv in das Praktikum einzubringen und die praktischen Erfahrungen mit den im Ausbildungsplan vorgesehenen Inhalten zu verknüpfen; die übertragenen Aufgaben sorgfältig und gewissenhaft auszuführen sowie Weisungen des Unternehmens zu befolgen; die Betriebsordnung sowie die geltenden Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften einzuhalten; im Krankheitsfall das Unternehmen unverzüglich zu informieren und gegebenenfalls eine ärztliche Bescheinigung vorzulegen.

*Falls erforderlich: Der/die Praktikant/in verpflichtet sich, Praktikumsberichte gemäß den Vorgaben der Berufsschule zu führen und fristgerecht einzureichen.*

## **§11. Versicherungsschutz**

Während des Praktikums besteht Versicherungsschutz über: Die gesetzliche Unfallversicherung des Unternehmens.

*Hinweis: Bei freiwilligen Praktika oder einer Vergütungspflicht können abweichende Regelungen zur Sozialversicherung gelten.*

## **§12. Sonstige Vereinbarungen**

Nach Abschluss des Praktikums erhält der/die Praktikant/in eine Praktikumsbescheinigung bzw. ein qualifiziertes Praktikumszeugnis (Mehr Informationen auf [www.dein-Praktikumszeugnis.de](http://www.dein-Praktikumszeugnis.de)).

*Falls erforderlich, werden vertrauliche Betriebsinformationen und Datenschutzrichtlinien durch eine separate Verschwiegenheitserklärung geregelt.*

### **Unterschriften**

|                         |  |                                              |
|-------------------------|--|----------------------------------------------|
| _____                   |  | _____                                        |
| Ort, Datum              |  | Firmenstempel und Unterschrift des Betriebes |
| _____                   |  | _____                                        |
| Unterschrift Praktikant |  | Unterschrift Erziehungsberechtigte/r         |